

BACCALAURÉAT SÉRIE G1

BAC 2021

IDENTIFICATION

DENOMINATION : DEKAGNAN

ACTIVITES : SOCIETE IMMOBILIERE (CONSTRUCTION ET VENTES DE VILLAS BASSES ET APPARTEMENTS DE HAUT STANDING)

SITUATION GEOGRAPHIQUE : FAYA, route de BINGERVILLE

ADRESSE : 08 BP 2846 ABIDJAN 08

TELEPHONE : 27 22 43 40 23 / 07 07 12 43 25 / 01 02 15 26 44

SITE WEB : www.deski.construction

E.MAIL : dekagnanconstruction01@gmail.com

RCCM : 1258

CCB : SGCI N° 5834 444 Z

La structure est dirigée par Monsieur OMELLO Lucas. Vous êtes Claude SERY, l'Assistant(e) de Direction.

DOSSIER 1

DEKAGNAN dispose de plusieurs opérations immobilières à Abidjan (Riviera et M'Pouto, Bassam, Bingerville et à l'intérieur du pays (Bouaké et San-Pédro).

Les personnes intéressées par l'achat d'une maison remplissent un imprimé « Convention d'Achat » sur lequel sont mentionnés :

- L'état civil
- Le contact téléphonique, adresse, e-mail,
- La profession,
- La domiciliation (banque, n° de compte),
- Le type de maison, nombre de pièces,
- Le mode de paiement (règlement au comptant ou à crédit),
- La signature.

Travail à faire : Etablissez l'imprimé « CONVENTION D'ACHAT », format A4 à la française.

DOSSIER 2

Lorsque la maison du client est prête, DEKAGNAN l'informe par courrier pour :

- La mise à disposition de son logement (préciser l'opération, le type et le numéro de la maison) ;
- La récupération des clefs (préciser le jour et l'heure) ;
- Le paiement de la première traite prévue à la fin du mois suivant la remise des clefs pour les règlements à crédit.

Travail à faire : Rédigez ce jour, la lettre N° 257 à adresser à la cliente KONAN Annabelle, 08 BP 4027 ABIDJAN 08 qui a opté pour une villa de 3 pièces à la Riviera 5.

Sa remise de clefs aura lieu le 15 juillet 2021. Elle paye son logement à crédit. Références expéditeur : OL/ZJ/57.

DOSSIER 3

Les souhaits du personnel pour les congés des mois d'août et de septembre 2021 sont présentés en annexe 1.

Travail à faire : Etablissez le planning de congés pour les périodes demandées. Quel constat faites-vous au niveau du Service Technique ? Proposez des solutions.

DOSSIER 4

Votre supérieur hiérarchique vous remet le tableau des coûts d'investissement de la dernière opération selon les villes (annexe 2).

Travail à faire : représentez ces données sous la forme d'un graphique à bandes.

Nota Bene : Présentez tous vos calculs dans un tableau.

ANNEXE 1

RESSOURCES HUMAINES

Monsieur MOBIO Charles, Responsable du 15 au 30 août et du 15 au 30 septembre.

Madame VANGA Nicole, Assistante du 1^{er} au 15 août et du 1^{er} au 15 septembre.

SERVICE COMPTABILITE

Monsieur KANTE Ibrahim, Chef Comptable du 15 août au 15 septembre.

Mademoiselle YAO Nicole, Assistante du 1^{er} au 15 août et du 15 au 30 septembre.

Monsieur ASSEMIEN Roland, Comptable du 1^{er} au 15 août.

SERVICE TECHNIQUE

Monsieur AMBEU Gervais, Chef du 1^{er} au 30 septembre.

Monsieur Ali GNANOU, Contremaître du 15 au 30 septembre.

ANNEXE 2

VILLES	COUTS D'INVESTISSEMENTS (en millions de F CFA)
ABIDJAN	500
BASSAM	750
BINGERVILLE	850
BOUAKE	600
SAN-PEDRO	350

